



УТВЕРЖДАЮ

Димитрий

МИТРОПОЛИТ ТЮМЕНСКИЙ И ТОБОЛЬСКИЙ

29 декабря 2016 г.

УСТАВ

**Местной православной религиозной организации
Прихода в честь иконы Покрова Божией Матери г.Тюмени
Тобольско-Тюменской Епархии Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)**

Принят Священным Синодом Русской Православной Церкви
10 октября 2009г.

Изменения и дополнения внесены Священным Синодом Русской
Православной Церкви 25 декабря 2014г.

Принят Учредительным собранием

“ *26* ” *декабря* *2016* г.

г. Тюмень, 2016 год



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Местная православная религиозная организация Приход в честь иконы Покрова Божией Матери г.Тюмени Тобольско-Тюменской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат), в дальнейшем тексте настоящего Устава именуется "Приход", является добровольным объединением совершеннолетних граждан Российской Федерации, объединившихся в целях совместного исповедания и распространения православной веры.

1.2 Приход принадлежит Централизованной религиозной организации Тобольско-Тюменской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат), в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемой Епархия, входит в структуру и юрисдикцию данной Епархии, является ее каноническим подразделением.

1.3 Приход находится под начальственным наблюдением и высшим руководством Епархиального архиерея Епархии, в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемого «Епархиальный архиерей», и под руководством назначенного Епархиальным архиереем Настоятеля данного Прихода, именуемого в дальнейшем тексте настоящего Устава «Настоятель».

1.4 Приход осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Русской Православной Церкви, принятым Архиерейским Собором Русской Православной Церкви 2000 г. (в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемого «Канонический Устав Русской Православной Церкви» и другими внутренними установлениями Русской Православной Церкви, в соответствии с постановлениями Поместного Собора, Архиерейского Собора, определениями Священного Синода Русской Православной Церкви, указами и распоряжениями Патриарха Московского и всея Руси, уставом Епархии, указами и распоряжениями Епархиального архиерея, а также настоящим Уставом.

Приход соблюдает законодательство Российской Федерации.

Приход в своей деятельности подотчетен Епархиальному архиерею. Приход исполняет решения Епархиального собрания и Епархиального совета Епархии.

1.5 Приход является юридическим лицом, обладает на праве собственности, безвозмездного пользования или на ином имущественном праве обособленным имуществом. Приход несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам.

Приход не отвечает по обязательствам Епархии и Епархия не отвечает по обязательствам Прихода.

Приход может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

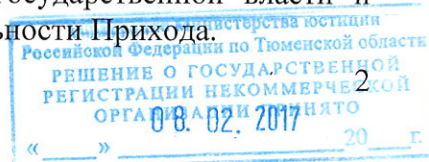
Приход открывает банковские, в том числе валютные, счета в банках и иных кредитных организациях.

1.6 При изменении данных, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, Приход в установленном законом порядке уведомляет об этом уполномоченный государственный орган. Приход ежегодно через Епархию информирует данный государственный орган о продолжении своей деятельности.

1.7 Приход не участвует в деятельности политических партий и политических движений и не оказывает им материальную и иную помощь.

Принадлежащие Приходу здания, помещения и прилегающие территории не могут использоваться для проведения митингов, собраний и других манифестаций, имеющих политический характер.

1.8 Приход вправе участвовать в рассмотрении органами государственной власти и органами местного самоуправления вопросов, относящихся к деятельности Прихода.



1.9 Приход имеет бланк, штамп и печать со своим полным наименованием, указывающим на принадлежность Прихода к Епархии. Бланк, штамп, печать Прихода могут содержать также религиозную символику, указывающую на принадлежность Прихода к Русской Православной Церкви. Образец печати утверждается Епархиальным архиереем.

1.10 Полное наименование Прихода: Местная православная религиозная организация Приход в честь иконы Покрова Божией Матери г.Тюмени Тобольско-Тюменской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат).

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Прихода (Приходского совета): 625014, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, улица Республики, 278, офис 6.

При осуществлении уставной деятельности Приход указывает свое полное наименование.

II. СОЗДАНИЕ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРИХОДА

2.1 Приход учреждается совершеннолетними гражданами Российской Федерации, исповедующими православную веру.

2.2 Государственная регистрация Прихода осуществляется на основании выданного Епархиальным архиереем письменного подтверждения о принадлежности Прихода Епархии.

2.3 Устав Прихода утверждается Епархиальным архиереем и вступает в силу после государственной регистрации Прихода.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИХОДА

3.1 В целях и для достижения задач реализации гражданами права на совместное исповедание и распространение православной веры Приход осуществляет:

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, шествия, крестные ходы и церемонии в храмах, часовнях и других культовых зданиях и сооружениях, а также на относящихся к ним территориях, в иных местах, предоставленных для этих целей, в местах религиозного почитания (паломничества), в организациях, созданных Приходом и (или) иными религиозными организациями Русской Православной Церкви, на кладбищах и в иных местах прощания с усопшими, а также в жилых помещениях;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, шествия, крестные ходы и церемонии вне территории культовых зданий и сооружений, мест религиозного почитания (паломничества) и иных мест, предоставленных для этих целей – в установленном законом порядке;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды в лечебно-профилактических учреждениях и учреждениях здравоохранения, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, в местах лишения свободы – по согласованию с администрацией соответствующих учреждений и по просьбе находящихся в них граждан;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды в воинских частях (с учетом требований воинских уставов) и на кораблях;

- распространение православных религиозных убеждений непосредственно или через средства массовой информации, в том числе собственные;

- миссионерскую деятельность;

- благотворительную деятельность, деятельность в сфере социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пожилых граждан и инвалидов;

- религиозное образование, и воспитание, обучение религии;

- организацию паломничества, прием религиозных деятелей;



- издательскую и полиграфическую деятельность, тиражирование записанных носителей информации;
- производство, приобретение, экспорт, импорт, распространение, реализацию религиозной (в том числе, богослужбной) литературы, аудио-видеозаписей и иных предметов религиозного назначения (в том числе из драгоценных металлов и драгоценных камней);
- деятельность по проектированию, строительству и реставрации зданий и сооружений религиозного назначения, при осуществлении которой Приход вправе выступать в качестве заказчика;
- деятельность в сфере сельского хозяйства;
- предпринимательскую деятельность, соответствующую целям деятельности Прихода, предусмотренным настоящим Уставом, и направленную на достижение этих целей.

Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Приход получает соответствующую лицензию в установленном порядке.

Для осуществления предусмотренных настоящим пунктом Устава видов деятельности Приход вправе создавать структурные подразделения (без прав юридического лица).

3.2 Приход вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея создавать юридические лица (коммерческие и некоммерческие организации) для осуществления:

- благотворительной, культурно- просветительской, образовательной, издательской и полиграфической, художественной, предпринимательской, производственной деятельности;
- деятельности в сфере социального обслуживания детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пожилых граждан и инвалидов;
- деятельности в сфере сельского хозяйства;
- деятельности по проектированию, строительству и реставрации зданий и сооружений религиозного назначения;
- иной деятельности, соответствующей правилам и традициям Русской Православной Церкви и не противоречащей законодательству Российской Федерации.

Приход создает школы и другие образовательные учреждения для обучения православному вероисповеданию детей и взрослых. В этих целях используются собственные помещения, а также предоставляемые безвозмездно или по другим договорным условиям, помещения государственных, общественных и иных организаций и частных лиц.

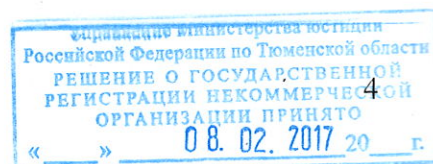
Приход вправе с письменного разрешения (благословения) учреждать средства массовой информации.

С письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея Приход вправе вносить вклады в уставный капитал хозяйственных обществ.

При Приходе (при наличии письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея) в целях содействия его уставной деятельности могут создаваться добровольные объединения граждан, в том числе братства и сестричества без прав юридического лица. В исключительных случаях братства и сестричества могут быть зарегистрированы в качестве юридических лиц.

3.3 Приход вправе получать финансовую, материальную и иную помощь в осуществлении реставрации, содержания и охраны принадлежащих Приходу на праве собственности (ином имущественном праве) зданий, сооружений и иных объектов, являющихся объектами культурного наследия, в обеспечении преподавания общеобразовательных дисциплин в образовательных учреждениях, созданных Приходом, в осуществлении благотворительной деятельности, в реализации общественно значимых культурно-просветительских программ и мероприятий.

Приход вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея устанавливать сотрудничество с российскими и международными благотворительными и гуманитарными фондами и организациями.



3.4 Приход вправе обучать основам православной веры несовершеннолетних учащихся государственных и муниципальных образовательных учреждений в установленном законом порядке.

3.5 Приход вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея обращаться в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органы местного самоуправления с предложением о создании православных кладбищ.

IV. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРИХОДА. СТРУКТУРА ПРИХОДА

4.1 Органами управления Прихода являются:

- Епархиальный архиерей;
- Настоятель;
- Приходское собрание;
- Приходской совет;
- Председатель Приходского совета.

4.2 Органом контроля за деятельностью Прихода является Ревизионная комиссия.

4.3 Структурные подразделения Прихода (без прав юридического лица) создаются (упраздняются) по решению Приходского совета с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея.

V. ЕПАРХИАЛЬНЫЙ АРХИЕРЕЙ

5.1 Епархиальный архиерей является высшим (руководящим) органом управления Прихода и осуществляет начальственное наблюдение и высшее руководство за деятельностью Прихода, в том числе:

- наблюдает за исправным совершением Приходом богослужений и иных религиозных обрядов в соответствии с церковным уставом;
- назначает на должность (освобождает от должности) Настоятеля;
- вправе по собственному усмотрению освободить Настоятеля от должности Председателя Приходского совета;
- назначает на должность (освобождает от должности) членов причта;
- в предусмотренных настоящим Уставом случаях решает вопросы приема членов в состав Приходского собрания либо их исключения из состава Приходского собрания;
- утверждает в должности (в предусмотренных настоящим Уставом случаях освобождает от должности) помощника Настоятеля (церковного старосту) и казначея;
- вправе назначить помощника Настоятеля (церковного старосту) или иное лицо на должность Председателя Приходского совета (освободить его от этой должности);
- утверждает настоящий Устав с изменениями (дополнениями);
- рассматривает и (или) утверждает ежегодный отчет Прихода перед Епархией о деятельности Прихода, финансовый отчет, а также иные отчеты Прихода;
- утверждает решения (протоколы) Приходского собрания;
- осуществляет контроль за религиозной, административной и финансово-хозяйственной деятельностью Прихода, в случае необходимости проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Прихода;



- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим уставом Русской Православной Церкви, Уставом Епархии, а также настоящим Уставом.

VI. НАСТОЯТЕЛЬ

6.1 Настоятель назначается на должность (освобождается от должности) на основании соответствующего указа Епархиального архиерея.

При освобождении от должности прекращаются права и обязанности Настоятеля Прихода, возложенные на него по должности.

6.2 Настоятель является руководителем Прихода, возглавляет Приход и управляет им.

Настоятель представляет Приход перед органами государственной власти и местного самоуправления.

Настоятель без доверенности действует от имени Прихода в пределах своей компетенции.

Настоятель с даты назначения его на данную должность является Председателем Приходского собрания.

Настоятель является Председателем Приходского совета (за исключением случая, предусмотренного пунктом 8.2 настоящего Устава).

6.3 Настоятель:

- несет ответственность за исправное, согласное с церковным уставом совершение богослужений, за церковную проповедь, религиозно- нравственное воспитание прихожан;
- несет ответственность за добросовестное исполнение всех богослужебных, пастырских и административных обязанностей, определяемых его должностью, согласно установленным церковным канонам и настоящему Уставу;
- организует катехизаторскую, благотворительную, церковно-общественную, образовательную и просветительскую деятельность Прихода;
- возглавляет Приходское собрание, созывает его и председательствует на нем;
- обеспечивает ведение богослужебного журнала и хранение Приходского архива;
- руководит причтом;
- при наличии к тому оснований имеет право приостанавливать исполнение решений Приходского собрания и Приходского совета по вопросам канонического, внутрицерковного и вероучительского характера с последующей передачей этого вопроса на рассмотрение Епархиального архиерея;
- подписывает ежегодные отчеты Прихода;
- издает распорядительные документы (распоряжения) по вопросам деятельности Прихода, отнесенным настоящим Уставом к компетенции Настоятеля;
- выдает доверенности от имени Прихода;
- осуществляет официальную церковную переписку; подписывает в пределах своей компетенции документы от имени Прихода;
- предоставляет на рассмотрение и (или) утверждение Епархиального архиерея принятые Приходским собранием: решения (протоколы) Приходского собрания, ежегодные отчеты Прихода перед Епархией о деятельности Прихода, финансовые отчеты, иные отчеты Прихода, а также настоящий Устав с изменениями (дополнениями);
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим Уставом Русской Православной Церкви и настоящим Уставом.

6.4 Настоятель подлежит канонической, дисциплинарной, а также иной предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) возложенных на него обязанностей и предоставленных ему полномочий.



VII. ПРИХОДСКОЕ СОБРАНИЕ

7.1 Органом управления Прихода является Приходское собрание, возглавляемое Настоятелем Прихода, который по должности состоит Председателем Приходского собрания.

7.2 В состав Приходского собрания входят штатные священнослужители Прихода, не запрещенные в священнослужении и не привлеченные к ответственности государственным судом за уголовные преступления или церковным судом, а также совершеннолетние граждане православного вероисповедания (из числа прихожан), регулярно участвующие в совершаемых Приходом богослужениях, достойные по своей приверженности к православию, нравственному облику и жизненному опыту участвовать в решении вопросов деятельности Прихода и не имеющие канонических прещений.

Общее количество членов Приходского собрания не может быть менее десяти человек.

7.3 Прием в члены Приходского собрания осуществляется, на основании прошения (заявления) гражданина, решением Приходского собрания, утвержденным Епархиальным архиереем.

Член Приходского собрания может быть исключен из состава Приходского собрания на основании решения Приходского собрания, утвержденного Епархиальным архиереем, в случае:

- подачи письменного заявления о добровольном выходе из состава Приходского собрания;
- смерти;
- неисполнения хотя бы одной из обязанностей, предусмотренных пунктом 7.4 настоящего Устава.

В случае, если член Приходского собрания не исполняет хотя бы одну из обязанностей, предусмотренных пунктом 7.4 настоящего Устава, Епархиальный архиерей единоличным решением вправе исключить всех (часть) членов из состава Приходского собрания и включить в его состав новых членов по собственному усмотрению.

7.4 Обязанности членов Приходского собрания:

- соблюдать канонические правила и иные внутренние установления Русской Православной Церкви, в том числе Канонический устав Русской Православной Церкви, а также настоящий Устав;
- присутствовать на заседаниях Приходского собрания (при условии надлежащего извещения), за исключением следующих, подтвержденных соответствующими документами случаев: болезнь; отпуск; командировка; призыв на срочную военную службу; форс-мажорные обстоятельства;
- выполнять принятые в соответствии с настоящим Уставом решения Епархиального архиерея, Настоятеля и Приходского собрания.

Свои обязанности по участию в деятельности Приходского собрания члены Приходского собрания выполняют на безвозмездной основе.

7.5 Приходское собрание:

- принимает Устав Прихода с изменениями (дополнениями), который утверждается Епархиальным архиереем и вступает в силу с момента государственной регистрации;
- сохраняет единство Прихода и его принадлежность к Епархии Русской Православной Церкви;
- осуществляет прием членов в состав Приходского собрания (исключение из состава Приходского собрания) в установленном настоящим Уставом порядке;
- избирает на должность (освобождает от должности) помощника Настоятеля (церковного старосту) и казначея в установленном настоящим Уставом порядке;
- избирает членов в состав Ревизионной комиссии (исключает из состава Ревизионной комиссии);



- устанавливает порядок владения, пользования и распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом Прихода в соответствии с Единым порядком владения, пользования и распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом религиозных организаций Русской Православной Церкви, утвержденным Священным Синодом Русской Православной Церкви.

- планирует финансово-хозяйственную деятельность Прихода;
- обеспечивает сохранность имущества Прихода и заботится о его приумножении;
- принимает ежегодный отчет Прихода перед Епархией о деятельности Прихода, который направляется на утверждение Епархиальному архиерею;
- рассматривает проектно-сметную документацию на строительство, ремонт, реставрацию принадлежащих Приходу зданий (строений, сооружений), утверждает перечень необходимых проектных, реставрационных, ремонтных и строительных работ;
- рассматривает финансовые отчеты, иные отчеты Прихода, а также доклады Ревизионной комиссии, которые направляются на рассмотрение и (или) утверждение Епархиальному архиерею;
- утверждает штатное расписание Прихода;
- определяет размер содержания членам причта;
- определяет размер заработной платы (вознаграждения) лицам, работающим по трудовым или гражданско-правовым договорам;
- рассматривает и в случае необходимости направляет Епархиальному архиерею поступившие жалобы на членов Приходского собрания и Приходского совета, а также на членов Ревизионной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим Уставом Русской Православной Церкви, а также настоящим Уставом.

7.6 Заседания Приходского собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Приходское собрание созывается Настоятелем или, по распоряжению Епархиального архиерея, благочинным либо иным лицом, уполномоченным Епархиальным архиереем.

Настоятель или иное уполномоченное Епархиальным архиереем лицо обеспечивает извещение членов Приходского собрания о времени и месте проведения заседания.

Заседания Приходского собрания проводятся под председательством Настоятеля либо под председательством Епархиального архиерея, благочинного или иного лица, уполномоченного Епархиальным архиереем, в соответствии с повесткой дня, представленной председательствующим и принятым регламентом.

Заседания Приходского собрания, в повестку дня которых входит избрание членов в состав Приходского собрания, их переизбрание либо исключение из состава Приходского собрания проводятся под председательством Епархиального архиерея, благочинного или иного лица, уполномоченного Епархиальным архиереем.

7.7 Приходское собрание правомочно при участии в нем не менее половины членов.

7.8 Решения Приходского собрания принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Приходского собрания и председательствующего. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

Решения Приходского собрания фиксируются в протоколе. Протокол Приходского собрания ведет секретарь, избранный для этих целей Приходским собранием. Протокол Приходского собрания подписывают: Настоятель и секретарь, а также пять членов Приходского собрания, избранных на соответствующем заседании в целях подписания протокола.

7.9 Решения (протоколы) заседаний Приходского собрания направляются на утверждение Епархиальному архиерею. Решения (протоколы) Приходского собрания вступают в силу и подлежат обязательному исполнению после утверждения их Епархиальным архиереем.

